

BARNES 3 VALLÉES RECRUTE !

Fiche de poste
Chargé(e) d'accueil

Le puissant réseau international d'immobilier de luxe Barnes promeut l'art de vivre à la française à travers une expertise métier et marché, une offre de services sur-mesure et de conseils pour valoriser un héritage culturel et patrimonial. Partenaire et sponsor de grands événements sportifs et artistiques sélectionnés avec soin, la Maison Barnes International rayonne auprès d'une clientèle exigeante et confidentielle en France et à travers le monde.

Barnes 3 Vallées regroupe les agences de Méribel, Courchevel et Les Menuires - Val Thorens et rassemble 15 collaborateurs autour de plusieurs métiers : la transaction, la location et la conciergerie.

Fort de ce positionnement et de son enracinement au cœur des 3 Vallées, le réseau est un acteur incontournable dans l'immobilier en montagne et la gestion locative de biens.

Dans le cadre de son développement, Barnes 3 Vallées, recherche son (sa) futur(e) chargé(e) d'accueil de mi-novembre 2024 à fin avril 2025 pour notre Agence de Méribel et de Courchevel.

Vous serez rattaché(e) au Property Manager ou au responsable d'agence selon la localisation.

Adressez-nous votre candidature via LinkedIn en message ou sur l'adresse : **k.andrews@barnes-international.com**



Afin de renforcer nos équipes pendant la saison hivernale, nous recrutons pour notre Agence de Méribel, et de Courchevel : un(e) Chargé(e) d'accueil de mi-novembre 2024 à fin avril 2025.

Vous serez rattaché(e) au Property Manager ou au responsable d'agence selon la localisation.

Missions principales :

Accueil des Clients (Check In)

- / Accueillir les clients à leur arrivée, en créant une atmosphère chaleureuse et professionnelle
- / Gérer les check-ins d'arrivée en assurant un traitement efficace et précis
- / Gestion de l'état des lieux d'arrivée en lien avec les clients
- / Répondre aux questions des clients et résoudre les problèmes de manière rapide et courtoise
- / Communiquer avec le Property Manager pour tout problème concernant l'appartement/chalet

Départ des Clients (check out)

- / Bilan de satisfaction du séjour des clients
- / Relever les demandes de réservations ou des renseignements pour l'hiver suivant
- / Etat des lieux de sortie – Assure une vérification des appartements après un départ pour garantir son bon état et faire remonter toute anomalie pour mesure corrective (casses, tâches, alèses...) : alerter le Property Manager ou responsable d'agence de dégâts potentiels pour résolution avec la collaboration du propriétaire

Préparation des appartements en amont de l'arrivée des clients

- / Gérer le planning des interventions des prestataires de services pour le ménage des biens selon le planning d'occupation des appartements
- / Gérer les commandes de linge avec la blanchisserie et maintenir un stock suffisant en cas de besoin de rechange urgent
- / Préparer les sacs d'accueil pour les appartements
- / Vérification des biens haut de gamme en vue des arrivées (feu cheminée, produits accueil, linge, courses...).
- / Être garant(e) de la propreté du bien après passage des équipes de ménage.
- / Se coordonner avec la conciergerie pour s'assurer que le welcome pack est dans l'hébergement ainsi que les éventuelles commandes faites par les clients (Forfaits, fleurs, courses...)

Gestion du bien pendant la saison

- / Être garant(e) de l'état de propreté des appartements en gestion locative et en occupation personnelle
- / Maitrise les habitudes des propriétaires
- / Responsable du linge propriétaire
- / Réalise un inventaire précis de tout le mobilier et des équipements des appartements en début et en fin de saison
- / Réaliser un inventaire du linge propriétaire en début et en fin saison

Compétences requises

- / Permis de conduire
- / Maîtrise de l'anglais obligatoire
- / Rigueur et sens du détail
- / Gestion du stress
- / Avoir un excellent relationnel et le sens du service
- / S'adapter et réagir rapidement aux changements

Conditions

- / CDD Saisonnier 39 heures
- / Logement possible
- / Travail le weekend
- / 2 jours de repos par semaine

